

РЕГЛАМЕНТ
предоставления поручительств
и исполнения обязательств по договорам поручительства
Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд
содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства»
по договорам о предоставлении банковской гарантии

(редакция 2)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент предоставления поручительств и исполнения обязательств по договорам поручительства Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» по договорам о предоставлении банковской гарантии (далее – регламент) определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств Некоммерческой организацией «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Фонд) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области, вытекающим из договоров о предоставлении банковской гарантии перед их кредиторами, а также исполнения обязательств по договорам поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии.

Настоящий регламент разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», уставом Фонда и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. В настоящем регламенте используются следующие понятия.

Фонд – не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 26.05.2009 № 401/17 «О Некоммерческой организации «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства».

Гарант – кредитная организация (банк), которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции по выдаче банковской гарантии, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.

Бенефициар – кредитор Принципала, получивший (имеющий право получить) в соответствии с банковской гарантией денежную сумму, установленную в соответствии с условием даваемого Гарантом обязательства.

Принципал – субъект малого или среднего предпринимательства Московской области, обратившийся или имеющий намерение обратиться к Гаранту с просьбой о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара.

Банковская гарантия – письменное обязательство Гаранта уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлении Бенефициаром письменного требования о её уплате.

Договор о предоставлении банковской гарантии – договор, заключаемый Принципалом с Гарантом об условиях предоставления банковской гарантии.

Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган управления Фонда, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда.

Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство деятельностью Фонда.

Поручительство – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего регламента договор поручительства, по которому Фонд обязывается перед Гарантом отвечать за исполнение Принципалом его обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии на условиях, предусмотренных договором поручительства.

Субъект малого и среднего предпринимательства – потребительские кооперативы и коммерческие организации, внесённые в единый государственный реестр юридических лиц, а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие критериям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства в соответствии с положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и законодательством Российской Федерации.

Группа связанных лиц – лица включены в группу связанных лиц, если одно из лиц может оказывать прямо или косвенно (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другой компании (других компаний) или лиц.

Лица также являются связанными, если:

- по отношению друг к другу являются зависимыми или основными и дочерними организациями;
- входят в состав банковского холдинга;
- являются близкими родственниками по отношению друг к другу;
- являются лицами, способными оказывать прямое или косвенное (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления юридических лиц.

При этом участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в уставном капитале юридических лиц и (или) создание ими юридических лиц на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) или ином тождественном правовом режиме, а также участие государственных корпораций, созданных на основании федеральных законов, в уставных капиталах юридических лиц не рассматривается в качестве основания для отнесения к группе связанных лиц.

Бенефициарный владелец – это физическое лицо, которое в конечном счёте прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

1.3. Порядок предоставления поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим регламентом, а также иными применимыми внутренними документами Фонда, принятыми в установленном порядке.

1.4. Поручительство по договорам о предоставлении банковской гарантии выдается на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство выдается на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Гарантом.

2. Условия предоставления поручительства

2.1. Поручительства в рамках действия настоящего регламента предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- подтвердившим свой статус субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, предусмотренными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- состоящим на налоговом учёте на территории Московской области;

- по банковским гарантиям на цели заказа, в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», выданным на срок не более 3 (трёх) лет;

- осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства Фонда сроком не менее 6 (шести) месяцев, за исключением юридических лиц, образованных путём реорганизации в форме преобразования.

- не имеющим нарушений¹ условий по действующим на дату обращения в Фонд кредитным договорам, договорам займа, финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии;

- не имеющим на последнюю отчётную дату перед датой подачи заявки на предоставление поручительства просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;

- в отношении которых в течение 2 (двух) лет (либо меньшего срока, если срок деятельности составляет менее 2 (двух) лет), предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, или санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Принципала подлежит лицензированию);

- предоставившим собственное обеспечение своих обязательств по договору банковской гарантии в размере не менее 50% (пятидесяти процентов) от размера банковской гарантии, за исключением договоров банковской гарантии, заключённых для обеспечения обязательств в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- уплатившим Фонду в предусмотренном договором поручительства порядке и размере вознаграждение за предоставление поручительства.

2.2. Поручительство в рамках действия настоящего регламента не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства:

- по договорам, не связанным, с осуществлением Принципалом основной деятельности, а также по кредитным договорам и договорам займа;

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- занимающимся предпринимательством в сфере игорного бизнеса;

- осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространённых полезных ископаемых);

¹Здесь и далее под нарушением условий понимается совокупные просрочки более 60 календарных дней по действующим кредитам субъектов малого и среднего предпринимательства Московской области на момент обращения за получением поручительства Фонда.

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Принципалом в составе заявки на предоставление поручительства;
- в иных случаях по усмотрению Фонда.

2.3. Размер одного поручительства в общем случае не может превышать 50% (пятидесяти процентов) от размера гарантии, указанной в договоре банковской гарантии по которому предоставляется поручительство, и в любом случае поручительство не может превышать 30 (тридцати) миллионов рублей, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от размера гарантии.

2.4. В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Гарантом, за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора банковской гарантии, в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по указанному выше договору.

2.5. Совокупный объём поручительств, одновременно действующий в отношении одного Принципала, в общем случае не может превышать 30 (тридцати) миллионов рублей.

2.6. Поручительство не может быть предоставлено, если это приведёт к превышению установленного Советом Фонда общего лимита поручительств или лимита, установленного Гаранту (банку).

2.7. Совет Фонда вправе принять решение о предоставлении поручительства Принципалу, не отвечающему требованиям подпунктов 2.1, 2.2 настоящего регламента, а также в случаях не соблюдения требований подпунктов 2.3, 2.5 настоящего регламента.

3. Порядок оформления поручительства

3.1. Поручительство оформляется путём заключения трёхстороннего договора поручительства между Гарантом, Принципалом и Фондом (поручителем).

3.2. Договор поручительства заключается на основании типовой формы (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

3.3. Договор поручительства может быть заключён как на бумажном носителе, подписанном собственноручными подписями уполномоченных на это лиц, так и в электронном виде с применением электронной цифровой подписи.

4. Порядок предоставления поручительства

4.1. Принципал самостоятельно обращается к Гаранту с заявкой на получение банковской гарантии.

4.2. Гарант самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Гаранта, рассматривает заявку Принципала, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Принципала и принимает решение о возможности предоставления банковской гарантии или отказе в предоставлении банковской гарантии.

4.3. В случае если предоставляемого Принципалом обеспечения и (или) третьими лицами за него недостаточно для принятия решения о выдаче банковской гарантии, Гарант

информирует Принципала о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии поручительства Фонда.

4.4. В случае согласия Принципала получить поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Принципал совместно с Гарантом составляет заявку на получение поручительства по типовой форме согласно Приложению № 1 к настоящему регламенту.

Одновременно с указанной выше заявкой Гарант направляет в Фонд следующие документы:

- выписку из решения уполномоченного органа Гаранта о предоставлении банковской гарантии при условии предоставления поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления банковской гарантии;

- копию заключения о финансовом состоянии Принципала или мотивированного суждения Гаранта (банка) о финансовом состоянии Принципала;

- копию справки налогового органа, подтверждающую отсутствие на последнюю отчётную дату просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней или (по усмотрению Гаранта) письмо Принципала об отсутствии (наличии) задолженности по налогам, сборам и платежам в бюджет, заверенное подписью уполномоченного лица и оттиском печати с одновременным предоставлением копии запроса в налоговый орган о выдаче справки, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам и последующим предоставлением в Фонд копии полученной справки налогового органа;

- копию бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату или налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощённой системы налогообложения на последнюю отчётную дату для Принципалов, применяющих упрощённую систему налогообложения;²

- копию паспорта генерального директора, учредителя (учредителей) Принципала, а также лиц, предоставивших обеспечение по договору банковской гарантии (поручителя, залогодателя);

- копии правоустанавливающих документов на предмет залога, заверенные надлежащим образом (в случаях, когда для предоставления поручительства требуется залоговое обеспечение);

- реквизиты процедуры размещения государственного заказа или заказа государственного юридического лица и (или) государственного контракта, наименование Бенефициара, сумму и срок исполнения государственного контракта.

4.5. В случае предоставления банковских гарантий в рамках генерального соглашения на выдачу банковских гарантий, Гарант, одновременно с заявкой на поручительство по генеральному соглашению о предоставлении Принципалу банковских гарантий, предоставляет Поручителю пакет документов, предусмотренный подпунктом 4.4 настоящего регламента.

Фонд рассматривает заявку на поручительство в рамках генерального соглашения на выдачу банковских гарантий в соответствии с порядком, установленным настоящим регламентом.

Договор поручительства оформляется в соответствии с пунктом 3 настоящего регламента отдельно по каждой банковской гарантии.

² В случае, если с даты регистрации Принципала прошло менее 1 года, то предоставляется бухгалтерская отчётность за соответствующие этому сроку периоды, но не менее 2 кварталов.

Для оформления договора поручительства по каждой банковской гарантии Гарант предоставляет Фонду следующие документы:

- письмо с указанием контракта, на который выдаётся очередная банковская гарантия (включая сумму и срок контракта), размер требуемой банковской гарантии и основные параметры сделки;

- копию справки налогового органа, подтверждающую отсутствие на последнюю отчётную дату просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней или (по усмотрению Гаранта) письмо Принципала об отсутствии (наличии) задолженности по налогам, сборам и платежам в бюджет, заверенное подписью уполномоченного лица и оттиском печати с одновременным предоставлением копии запроса в налоговый орган о выдаче справки, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам и последующим предоставлением копии полученной справки налогового органа (в случае, если истёк срок действительности предоставленных ранее данных документов);

- реквизиты процедуры размещения государственного заказа или заказа государственного юридического лица и (или) государственного контракта, наименование Бенефициара, сумму и срок исполнения государственного контракта.

4.6. Предоставляемые документы должны быть надлежащим образом заверены подписью уполномоченного лица и оттиском печати.

Заявление Принципала на получение поручительства с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Принципалу (Гаранту) вне зависимости от принятого решения.

4.7. В случае полного соответствия Принципала требованиям, предусмотренным подпунктами 2.1, 2.2 настоящего регламента предоставление поручительства считается возможным.

Гарант в электронном виде направляет в Фонд информацию, содержащую итоговые параметры поручительства – наименование Принципала, сумму предоставляемой Гарантом банковской гарантии, срок действия банковской гарантии, размер поручительства.

На основании предоставленной информации Фонд рассчитывает размер вознаграждения за предоставление поручительства, направляет Гаранту счёт и акт для Принципала за предоставление поручительства по договору банковской гарантии.

В случае принятия решения о предоставлении поручительства, Фонд, Гарант и Принципал заключают договор поручительства в порядке, установленном настоящим регламентом.

В течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения договора поручительства Гарант направляет в Фонд полный перечень документов, указанных в подпункте 4.9 настоящего регламента.

Если при проверке предоставленных документов будут выявлены противоречия заявки на поручительство подпунктам 2.1, 2.2 настоящего регламента, Фонд имеет право в одностороннем порядке расторгнуть заключённый договор поручительства.

4.7.1. В случае не соответствия Принципала требованиям, указанным в подпунктах 2.1, 2.2 настоящего регламента, Гарант может предоставить в Фонд пакет документов, предусмотренных подпунктом 4.4 настоящего регламента, на дополнительное рассмотрение.

4.7.2. В случае согласия Принципала на поручительство, Гарант предоставляет в Фонд подписанную Принципалом и согласованную с Гарантом заявку

на поручительство, составленную по типовой форме согласно Приложению № 1 к настоящему регламенту.

Одновременно с указанной выше заявкой, Гарант направляет в Фонд документы, предусмотренные подпунктом 4.4 настоящего регламента.

Допускается предоставление документов в электронном виде, заверенных электронной цифровой подписью уполномоченного лица.

До момента принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении поручительства, Принципал вправе самостоятельно предоставить дополнительные документы, помимо предусмотренных подпунктом 4.4 настоящего регламента.

Фонд вправе запросить у Гаранта (Принципала) дополнительные документы для решения вопроса о предоставлении поручительства.

Запрос о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Гаранту (Принципалу) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения заявки на поручительство и пакета документов согласно подпункту 4.4 настоящего регламента.

Ответ на запрос с предоставлением дополнительных документов должен быть направлен Гарантом (Принципалом) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.

Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения заявки Гаранта на поручительство с полным пакетом документов предусмотренных подпунктом 4.4 настоящего регламента и (или) получения дополнительных документов от Гаранта (Принципала) на основании запроса, обязан принять решение о предоставлении поручительства или сообщить об отказе в таковом.

В случае принятия положительного решения принимаются во внимание: положительное решение уполномоченного органа Гаранта о предоставлении Принципалу банковской гарантии, условия предоставления поручительства, предусмотренные настоящим регламентом, самостоятельно полученная Фондом информация о Принципале, а также иные информация и документы, имеющие значение для предоставления поручительства.

В случае принятия решения о предоставлении поручительства, Фонд, Гарант и Принципал заключают договор поручительства в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

4.8. Фонд вправе отказать в предоставлении поручительства в случае, если:

- Принципал или Группа связанных с ним лиц присутствуют в реестре недобросовестных поставщиков;
- вид деятельности Принципала не соответствует предмету договора (контракта);
- имеются выплаты Фондом по требованиям банков по обязательствам Принципала или Группы связанных с ним лиц;
- у Принципала отсутствует лицензия (при лицензируемом виде деятельности);
- Принципал участвует в судебных делах с суммой требований более 50% (пятидесяти процентов) от годовой выручки Принципала;
- в результате проверки заявки на предоставление поручительства в отношении Принципала или Группы связанных с ним лиц была выявлена информация негативного характера, не позволяющая предоставить поручительство;
- по иным причинам на усмотрение Фонда.

4.9. Решение Фонда по заявке на предоставление поручительства доводится до сведения Гаранта и Принципала.

4.10. После заключения договора о предоставлении банковской гарантии с Бенефициаром, Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней направляет в Фонд:

- копию договора о предоставлении банковской гарантии, по которому было выдано поручительство Фонда;
- копию банковской гарантии;
- копию акта приёма-передачи банковской гарантии;
- копии документов, подтверждающих наличие обеспечения по договору банковской гарантии (при наличии);
- документы в соответствии с подпунктом 4.4 настоящего регламента, в случае если заявка рассматривалась в соответствии с подпунктом 4.7.1 настоящего регламента.

4.11. Фонд обеспечивает учёт и хранение предоставленных поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства, а также заявок Принципалов о предоставлении поручительства, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства было отказано.

4.12. В случае необходимости внесения изменений и (или) дополнений к договору поручительства, Принципал обращается к Гаранту.

При согласии Гаранта на изменение договора поручительства, Гарант направляет в Фонд:

- письмо от Принципала и Гаранта с предложением о внесении изменений в соответствующий договор поручительства;
- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Гаранта об изменении первоначальных условий предоставления банковской гарантии под поручительство Фонда (при наличии).

В случае необходимости пролонгации срока действия договора поручительства и (или) увеличения размера поручительства Фонда, Гарант предоставляет в Фонд следующие документы:

- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Гаранта об изменении первоначальных условий предоставления банковской гарантии под поручительство Фонда;
- копию заключения о финансовом состоянии Принципала или мотивированного суждения Гаранта о его финансовом состоянии на момент внесения изменений (при наличии);
- заверенную Принципалом копию бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату или налоговой деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощённой системы налогообложения, на последнюю отчётную дату для Принципалов, применяющих упрощённую систему налогообложения.³

Фонд вправе запросить дополнительно иные необходимые документы.

Внесение изменений и (или) дополнений к договору поручительства осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4 настоящего регламента.

5. Порядок уплаты вознаграждения за поручительство

5.1. Размер вознаграждения за предоставление поручительства составляет 1,0% (один процент) годовых от суммы поручительства по договорам о предоставлении банковской гарантии на цели заказа в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

³Если с даты регистрации Принципала прошло менее 1 года, то предоставляется бухгалтерская отчетность за соответствующие этому сроку периоды, но не менее 2 кварталов.

5.2. Вознаграждение уплачивается Принципалом в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания договора поручительства за весь период пользования поручительством путём безналичного перечисления суммы вознаграждения на расчётный счёт Фонда.

5.3. Вознаграждение может быть уплачено Гарантом по поручению Принципала, если такая возможность предусмотрена договором поручительства.

6. Информационное взаимодействие в период действия договора поручительства

6.1. В течение срока действия договора поручительства

6.1.1. Принципал:

- незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, письменно извещает Фонд обо всех допущенных им нарушениях договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о предъявлении Гарантом требования к Принципалу о возмещении денежной суммы, уплаченной Бенефициару, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.

6.1.2. Гарант:

- при изменении условий договора банковской гарантии незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём внесения изменений в договор о предоставлении банковской гарантии, письменно извещает Фонд об указанных изменениях;

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет Фонд об исполнении Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии в полном объёме;

- в срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств, вытекающих из договора о предоставлении банковской гарантии, в письменном виде уведомляет Фонд об этом, с указанием вида и суммы неисполненных Принципалом обязательств, а также расчёта неисполненных (ненадлежащее исполненных) основного обязательства и (или) обязательств из договора о предоставлении банковской гарантии.

6.1.3. Фонд:

- в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования Гаранта об исполнении Фондом обязательств по договору поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Принципала.

6.2. Принципал, Гарант и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 3 (трёх) рабочих дней в письменной форме информируют об этом своих контрагентов.

6.3. В период действия программы предоставления поручительств по договорам о предоставлении банковских гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства Московской области Фонд информирует Гаранта, участвующего в программе:

- об объёме выплат по предъявленным Гарантом требованиям об исполнении обязательств по договорам поручительства;

- о размере лимитов, открытых Фондом на Гаранта, участвующего в программе предоставления поручительств по банковским гарантиям.

7. Порядок исполнения обязательств по выданному поручительству

7.1. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты исполнения Гарантом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, Гарант в письменном

виде уведомляет об этом Фонд, с указанием размера уплаченной в пользу Бенефициара гарантии.

7.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты исполнения Гарантом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии Гарант предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Гаранта, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Гаранта с приложением копий документов, подтверждающих задолженность Принципала.

Копия указанного требования (претензии) в тот же срок направляется Гарантом в Фонд.

7.3. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по договору банковской гарантии в срок, указанный в требовании Гаранта.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Гарантом требование (претензию), Принципал обязан в письменной форме (с указанием причин) уведомить Гаранта и Фонд в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения.

7.4. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Гарантом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии перед Бенефициаром, Гарант обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Принципала уплаченной по банковской гарантии суммы.

7.5. По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Гарантом своих обязательств перед бенефициаром, в случае, если Принципалом не было исполнено требование Гаранта, предусмотренное пунктом 7.2 настоящего регламента, Гарант предъявляет требование (претензию) к Фонду, в котором указываются:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты договора о предоставлении банковской гарантии;
- реквизиты банковской гарантии;
- наименование Принципала;
- наименование Бенефициара;
- сумма исполненного Гарантом по договору о предоставлении банковской гарантии;
- расчёт ответственности Фонда по договору поручительства, исходя из фактического объёма ответственности Фонда, равного 50% (пятьдесят процентов) от суммы неисполненных Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии.
- номер счёта Гаранта, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платёжных реквизитов и назначения платежа по заявленной в соответствии с требованием Фонду сумме.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

К упомянутому выше требованию (претензии), прикладываются:

- копия письменного требования (претензия или другой документ, который соответствует условиям гарантии), предъявленного Бенефициаром к Гаранту;
- копии документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;
- копия уведомления Принципала о получении Гарантом требования от Бенефициара;
- копия требования Гаранта об исполнении Принципалом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии;

- копии платёжных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу Бенефициара, по требованию Бенефициара, основанному на банковской гарантии, обеспеченной поручительством Фонда;

- расчёт ответственности Принципала;

- расчёт ответственности Фонда (поручителя);

- справка о проделанной работе в отношении Принципала, направленной на исполнение Принципалом обязательства, обеспеченного банковской гарантией, обязательства из договора о предоставлении банковской гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих принятые Гарантом меры;

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на предъявление от имени Гаранта требования (претензии) об исполнении обязательств по договору поручительства.

Все документы, представляемые с требованием (претензией), должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.

7.6. Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования (претензии) Гаранта, но в любом случае до удовлетворения требования Гаранта, уведомляет Принципала о предъявлении Гарантом требования (претензии).

7.7. Фонд, при отсутствии возражений, обязан в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования (претензии) Гаранта перечислить денежные средства на указанные Гарантом счета.

При наличии возражений, Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений.

Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента списания денежных средств с расчётного счёта Фонда.

8. Порядок перехода прав после исполнения обязательств по договору поручительства

8.1. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства (обязательства Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии) переходят права требования к Принципалу в том же объёме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Гаранта.

8.2. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Фондом денежных средств по требованию (претензии), передаёт Фонду все документы и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу.

Документы передаются в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально заверенных копий.

8.3. Передача документов осуществляется по акту приёма-передачи документов и передаваемых прав.

8.4. Распределение денежных средств между Гарантом и Фондом, полученных от реализации заложенного в обеспечение банковской гарантии имущества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Порядок внесения изменений и утверждения настоящего регламента

9.1. Настоящий регламент утверждается Исполнительным директором Фонда по согласованию с Советом Фонда.

9.2. Предложения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий регламент, либо предложения о принятии новой редакции настоящего регламента могут вноситься Исполнительным директором, Попечительским советом, Советом Фонда.

9.3. Изменения и (или) дополнения в настоящий регламент либо новая редакция настоящего регламента Регламент могут приниматься по мере необходимости.

З А Я В К А
на предоставление поручительства
по договору о предоставлении банковской гарантии

Прошу предоставить поручительство за _____
(наименование Принципала)

(далее – Принципал) по договору о предоставлении банковской гарантии на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами Фонда, согласно следующим данным.

1. Информация о Принципале:	
1.1. Полное наименование:	
1.2. Местонахождение:	
1.3. Почтовый адрес:	
1.4. ОГРН, ОГРНИП, ИНН, КПП:	
1.5. Телефон/факс/ e-mail:	
1.6. Описание деятельности:	
1.7. Виды деятельности по ОКВЭД и их доля в выручке:	1. Доля: _____ % код ОКВЭД _____ 2. Доля: _____ % код ОКВЭД _____ 3. Доля: _____ % код ОКВЭД _____
1.8. Численность работников согласно КНД 1110018 (за предыдущий год и на последнюю отчетную дату):	
1.9. Планируется создать рабочих мест по итогам реализации проекта:	
1.10. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Принципала:	
1.11. Ф.И.О., телефон/ e-mail руководителя:	
1.12. Ф.И.О., телефон бенефициарного владельца:	
1.13. Ф.И.О., телефон главного бухгалтера:	
1.14. Сайт:	
1.15. Количество выигранных/исполненных тендеров за год:	
1.16. Крупнейшие заказчики (наименование, ОГРН, ИНН), с указанием суммы контракта:	1. _____ (Сумма контракта: _____) 2. _____ (Сумма контракта: _____) 3. _____ (Сумма контракта: _____)
1.17. Общее количество поставщиков (указать наименование, ОГРН, ИНН пяти крупнейших контрагентов с указанием их доли):	
1.18. Бизнес осуществляется в составе группы связанных лиц? (указать ОГРН, ИНН компаний)	

_____ (должность руководителя) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

группы связанных лиц):				
1.19. Количество планируемых контрактов (заполняется при сумме банковской гарантии более 20 млн. рублей):	____ (указать период планирования: ____) Наиболее крупные планируемые контракты с указанием заказчиков (указать ОГРН или ИНН): <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>1. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)</td> </tr> <tr> <td>2. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)</td> </tr> <tr> <td>3. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)</td> </tr> </table>	1. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)	2. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)	3. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)
1. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)				
2. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)				
3. ____ (Предварительная сумма контракта: ____)				
2. Информация об обязательствах Принципала, обеспечиваемых банковской гарантией:				
2.1. Цель и характер обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (гарантия платежа, гарантия поставки, таможенная гарантия и т.п.) указать в рамках какого закона (44-ФЗ или 223-ФЗ)				
2.2. Условия обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (Срок обязательства, сумма обязательства, иные условия)				
2.3. Ссылка на тендер (закупку), по которому требуется поручительство по банковской гарантии (в случае, если информация о тендере (закупке) имеется в публичных источниках)				
3. Информация о предоставляемой банковской гарантии:				
3.1. Сумма испрашиваемой (предоставляемой) банковской гарантии:				
3.2. Предполагаемый срок банковской гарантии:				
3.3. Вид банковской гарантии (отзывная, безотзывная, в случае отзывной банковской гарантии указать соответствующее условие договора о предоставлении банковской гарантии):				
3.4. Условия предоставления банковской гарантии: размер вознаграждения за предоставление банковской гарантии, порядок и сроки его уплаты и т.п.				
3.5. Предлагаемое обеспечение по договору о предоставлении банковской гарантии (залог, заклад, поручительство и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т. ч. его и залоговой стоимости, поручителя и т.п.):				
3.6. Ф.И.О. эксперта банка, контактные данные(телефон, электронный адрес):				
4. Информация по испрашиваемому поручительству:				
4.1. Сумма испрашиваемого поручительства:				
4.2. Срок поручительства				
4.3. Дополнительная информация (если есть):				

_____ (должность руководителя)

МП

_____ (подпись)

(_____) (расшифровка подписи)

**5. Информация по кредитной и лизинговой нагрузке Принципала
(Группы связанных лиц):**

Название Банка, Лизинговой компании	Сумма кредита, руб.	Дата выдачи	Дата возврата	Остаток на текущую дату, руб.
Итого непогашенный остаток				

Настоящим Принципал и Гарант подтверждают:

- 1) достоверность и полноту предоставленных в настоящей заявке сведений;
- 2) отсутствие нарушений Принципалом и Группой связанных с ним лиц условий по действующим на дату обращения в Фонд кредитным договорам, договорам займа, лизинга, договорам о предоставлении банковских гарантий;
- 3) отсутствие в отношении Принципала в течение двух лет, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, фактов применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Принципала подлежит лицензированию);
- 4) отсутствие среди осуществляемых видов деятельности игорного бизнеса, производства и реализации подакцизных товаров, а также добычи и реализации полезных ископаемых;
- 5) неучастие в соглашениях о разделе продукции;
- 6) отсутствие на последнюю отчётную дату перед датой обращения за получением поручительства Фонда просроченной задолженности по уплате налогов и сборов перед бюджетами всех уровней;
- 7) предоставление достоверных сведений, содержащихся в документах, представленных в составе настоящей заявки.

Настоящим Принципал выражает своё согласие на предоставление Гарантом Фонду информации о Принципале (в том числе о финансовом состоянии) и на обработку персональных данных.

Я, _____, зарегистрированный(ая) по адресу _____, документ, удостоверяющий личность паспорт серия: _____ номер: _____ кем выдан: _____ когда выдан _____

Даю согласие на получение кредитных отчётов из бюро кредитных историй (на передачу информации банком из бюро кредитных историй), в соответствии со статьей 6 Федерального закона № 218-ФЗ от 30.12.2004 «О кредитных историях» компании _____, а также в отношении себя лично.

От Принципала:

(наименование организации – Принципала)

(должность, подпись, печать)

(ФИО)

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

«Согласовано»

От Гаранта:

_____ (наименование банка-Гаранта)
_____ (_____)
(должность, подпись, печать) (ФИО)

_____ (_____) (_____)
(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Красногорск

" _____ " _____ 20__ г.

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, получающего поручительство Фонда)в лице, _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Принципал»
(Устава, Положения, доверенности)с одной стороны, _____,
(полное наименование банка)в лице _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Гарант»,
с другой стороны, и Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства», в лице _____, действующего на основании _____
(должность, Ф.И.О.) (Устава, Положения, доверенности)

именуемый в дальнейшем «Поручитель», с третьей стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора о предоставлении банковской гарантии (в дальнейшем – договор банковской гарантии):

- № _____ ;
- дата заключения: _____ ;
- размер гарантии: _____ ;
- срок окончания гарантии: (указывается в соответствии с условиями договора о предоставлении банковской гарантии);
- заключённому между Принципалом и Гарантом.

1.2. Ответственность Поручителя перед Гарантом по настоящему договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ % от размера гарантии.

1.3. В рамках настоящего договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора банковской гарантии в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского Кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом.

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

2. Вознаграждение Поручителя

2.1. За предоставление поручительства Принципал обязуется уплатить Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС не облагается.

2.2. Вознаграждение уплачивается Принципалом единовременно, в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты заключения настоящего договора путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Поручителя и возврату не подлежит.

2.3. Обязательство Принципала по уплате вознаграждения считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчётный счёт Поручителя.

2.4. Вознаграждение за предоставление поручительства (в размере и сроки, предусмотренные подпунктами 2.1, 2.2 настоящего договора) может быть оплачено Гарантом по поручению Принципала.

3. Вступление договора в силу

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами.

3.2. В случае неуплаты или неполной уплаты Принципалом вознаграждения, предусмотренного подпунктом 2.1 настоящего договора в установленный настоящим договором срок Поручитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом стороны в течение 3 (трёх) рабочих дней до даты расторжения.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. Нести субсидиарную ответственность в размере _____ % от суммы, неисполненных Принципалом по договору о предоставлении банковской гарантии обязательств, но в любом случае не более суммы, указанной в подпункте 1.2 настоящего договора в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

4.1.2. Уведомить Гаранта о поступлении от Принципала вознаграждения по настоящему договору.

4.1.3. В случае внесения изменений в учредительные (регистрационные) документы предоставить Гаранту копии соответствующих документов в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты государственной регистрации таких изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Гаранта в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

4.1.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Гаранта о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия настоящего договора:

- изменение адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в настоящем договоре платёжных реквизитов Поручителя;
- изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- возбуждение в отношении Поручителя дела о несостоятельности (банкротстве) или объявление о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Гаранта возражения, которые мог бы предоставить Принципал, даже в случае признания Принципалом долга и (или) отказа Принципала от выдвижения своих возражений Гаранту.

4.2.2. Требовать от Принципала и Гаранта в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по договору банковской гарантии.

4.2.3. Требовать от Гаранта (в случае исполнения обязательств за Принципала) предоставления документов и информации, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу, и передачи прав, обеспечивающие эти требования.

4.2.4. Требовать от Принципала (в случае исполнения обязательств за Принципала) уплаты процентов на сумму, выплаченную Гаранту, и возмещения иных убытков, понесённых в связи с ответственностью за Принципала.

4.2.5. Требовать от Гаранта исполнения обязанностей и условий предоставления поручительства, установленных регламентом предоставления поручительств Фонда по банковским гарантиям, действовавшим на дату заключения настоящего договора.

4.2.6. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом Стороны в течение 3 (трёх) рабочих дней до даты расторжения, в случае несоблюдения Гарантом обязанностей и условий предоставления поручительства, установленных регламентом предоставления поручительств Фонда по банковским гарантиям, действующим на дату заключения настоящего договора.

4.3. Принципал обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим договором.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём нарушения условий основного обязательства, либо обязательства из договора о предоставлении банковской гарантии, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях.

4.3.3. В случае предъявления Гарантом требований об исполнении обязательств по банковской гарантии принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. Возместить Поручителю (в случае исполнения Поручителем обязательств за Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии) проценты на сумму, выплаченную Гаранту, и возместить иные убытки, понесённые Поручителем в связи с ответственностью за Принципала.

4.3.5. В случае получения письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, либо основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию и документы.

4.3.6. В случае изменения банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 3 (трёх) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Поручителя.

4.4. Принципал имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока действия договора о предоставлении банковской гарантии и (или) изменении иных условий против первоначально установленных, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего договора и (или) внесении в него соответствующих изменений.

4.5. Гарант обязан:

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

4.5.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора о предоставлении банковской гарантии предоставить Поручителю его копию и копию банковской гарантии.

4.5.2. В случае изменения условий договора о предоставлении банковской гарантии незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днём внесения изменений в договор о предоставлении банковской гарантии, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

В случае внесения в договор о предоставлении банковской гарантии изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Гарант обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение таких изменений.

В случае внесения изменений, указанных в абзаце 2 настоящего подпункта, без предварительного письменного согласия Поручителя поручительство по настоящему договору прекращается.

4.5.3. В случае внесения изменений в сделки, обеспечивающие исполнение обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии (заклад, поручительство и т.п.), Гарант обязан получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение таких изменений.

4.5.4. В случае получения письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, либо исполнении основного обязательства, обеспеченного банковской гарантией, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.5. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя о прекращении банковской гарантии.

4.5.6. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения Поручителем обязательств по настоящему договору предоставить документы и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу, и передать Поручителю права, обеспечивающие эти требования.

Документы передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально заверенных копий.

Передача документов от Гаранта Поручителю осуществляется по акту приёма-передачи документов и соответствующих прав.

4.5.7. Незамедлительно уведомить Поручителя и Принципала о получении требования бенефициара и передать каждому из их копии требования со всеми относящимися к нему документами.

4.5.8. Исполнять иные обязанности и условия предоставления поручительства, предусмотренные регламентом предоставления поручительств Фонда по банковским гарантиям, действовавшим на дату заключения настоящего договора. Подписание настоящего договора означает ознакомление и безусловное согласие Гаранта со всеми положениями указанного регламента.

4.5.9. При сумме поручительства до 30 (тридцати) миллионов рублей включительно, если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, при условии, что сумма, вырученная при реализации заложенного имущества, превышает размер обеспеченной залогом непогашенной задолженности по банковской гарантии (остаток определяется исходя из суммы задолженности перед Гарантом по основному долгу), получив согласие залогодателя, разницу вернуть Поручителю в счёт возмещения выплаченных за Принципала сумм, путём перечисления денежных средств на расчётный

счёт Поручителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления денежных средств от реализации заложенного имущества на счёт Гаранта.

4.6. Гарант имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, предъявить требование (претензию) Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

4.7. Настоящим договором Принципал предоставляет Гаранту право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего договора.

5. Порядок исполнения договора

5.1. В случае получения требования бенефициара, Гарант обязан без промедления путём подачи телеграммы уведомить об этом Принципала, а также передать последнему копию требования со всеми относящимися к нему документами в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования бенефициара.

Одновременно Гарант направляет Поручителю копию указанного выше требования со всеми относящимися к нему документами, а также копию телеграммы, направленной Принципалу.

5.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты исполнения обязательства Гарант предъявляет Принципалу письменное требование (претензию) о возмещении сумм, уплаченных бенефициару по банковской гарантии.

Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Гарантом Поручителю.

5.3. Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании (претензии).

5.4. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Гарантом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии перед бенефициаром, Гарант принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, в том числе, списание денежных средств со счёта Принципала без его распоряжения на основании инкассового поручения или на условиях заранее данного акцепта (на основании платёжного требования или банковского ордера), предъявление требований по договорам поручительства, заключённым в обеспечение банковской гарантии (за исключением Поручителя), обращение взыскания на предмет залога (если в обеспечение по договору о предоставлении банковской гарантии был заключён договор о залоге), обращение в судебные органы за принудительным взысканием задолженности, и прочие меры, направленные на получение от Принципала суммы, уплаченной бенефициару по банковской гарантии.

5.5. В случае если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Принципалом обязательств по требованию (претензии) Гаранта (подпункт 5.2 настоящего договора) Принципал не возместил (возместил не полностью) задолженность по договору о предоставлении банковской гарантии, Гарант предъявляет требование (претензию) к Поручителю, в котором указываются:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты договора о предоставлении банковской гарантии;
- реквизиты банковской гарантии;

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

- наименование Принципала;
- наименование бенефициара;
- сумма, возмещённая Гарантом по договору о предоставлении банковской гарантии (требованию бенефициара);
- расчёт ответственности Поручителя по договору поручительства, исходя из фактического объёма ответственности;
- номер счёта Гаранта, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платёжных реквизитов и назначения платежа по заявленной в соответствии с требованием (претензией) сумме;

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта.

К упомянутому выше требованию (претензии), прикладываются:

- копия письменного требования (претензии или другого документа, который соответствует условиям гарантии), предъявленного бенефициаром к Гаранту;
- копии документов, приложенных к требованию бенефициара к Гаранту;
- копия уведомления Принципала Гарантом о получении требования от бенефициара;
- копия требования (претензии) Гаранта, направленная Принципалу об исполнении обязательств перед Гарантом;
- копии платёжных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу бенефициара по требованию бенефициара, основанному на банковской гарантии, обеспеченной поручительством Поручителя;
- расчёт ответственности Принципала;
- расчёт ответственности Поручителя;
- справка о проделанной работе в отношении Принципала, направленной на исполнение Принципалом обязательства, обеспеченного банковской гарантией, обязательства из договора о предоставлении банковской гарантии, с приложением копий документов, подтверждающих принятые Гарантом меры;
- копия документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии).

5.6. Поручитель в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения требования (претензии) Гаранта, но в любом случае до удовлетворения требования (претензии) Гаранта, в письменной форме уведомляет Принципала о предъявлении Гарантом требования (претензии).

5.7. В случае невыполнения или несвоевременного выполнения Банком требований подпунктов 5.1-5.5 настоящего договора, Поручитель вправе отказать в удовлетворении предъявленного в порядке подпункта 5.5 настоящего договора требования (претензии) Поручителю.

Поручитель, при отсутствии возражений, производит платёж в пользу Гаранта в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования (претензии) Гаранта.

При наличии возражений, Поручитель в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.8. Если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, то к Поручителю переходят права Гаранта по договору о предоставлении банковской гарантии в том объёме, в каком Поручитель удовлетворил требование Гаранта, в том числе и права, обеспечивающие основное обязательство (поручительство, залог и т.п.).

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

Гарант в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения Поручителем своих обязательств по настоящему договору передаёт Поручителю документы, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу и права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Поручителем за Принципала обязательств.

Документы, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу передаются в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально заверенных копий.

Передача документов от Гаранта к Поручителю осуществляется по акту приёма-передачи документов и соответствующих прав.

При сумме поручительства до 30 (тридцати) миллионов рублей включительно, если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, обязанность по реализации заложенного имущества возлагается на Гаранта.

5.9. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Гарантом по настоящему договору является дата фактического списания денежных средств с расчётного счёта Поручителя.

6. Срок действия поручительства

6.1. Срок действия поручительства по настоящему договору прекращается по истечении 90 (девяноста) календарных дней начиная с даты, указанной в договоре о предоставлении банковской гарантии как окончательный срок гарантии, а именно «___» _____ 20__ г.

6.2. Поручительство по настоящему договору прекращает своё действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченных поручительством обязательств Заёмщика по кредитному договору.

6.2.2. В случае отказа Банка от надлежащего исполнения, предложенного Заёмщиком или Поручителем.

6.2.3. В случае перевода долга на другое (кроме Заёмщика) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (кредитному договору), если Поручитель в разумный срок после направления ему уведомления о переводе долга не согласился отвечать за нового должника.

6.2.4. По истечении указанного в настоящем договоре срока, на который дано поручительство.

6.2.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей.

7.2. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

7.3. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.4. Во всём остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИНЦИПАЛ _____ ГАРАНТ _____ ПОРУЧИТЕЛЬ _____

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ПРИНЦИПАЛ:	ГАРАНТ:	ПОРУЧИТЕЛЬ:
_____ ИНН/КПП _____ Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Расчетный счет: _____	_____ ИНН/КПП _____ Место нахождения: _____ Почтовый адрес: _____ Корреспондентский счет: _____	Некоммерческая организация «Московский областной гарантийный фонд содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства» Место нахождения: Почтовый адрес: Расчетный счет № _____ В _____ к/с _____ БИК _____
ПРИНЦИПАЛ: _____ (_____) (подпись) (расшифровка)	ГАРАНТ: _____ (_____) (подпись) (расшифровка)	ПОРУЧИТЕЛЬ: _____ (_____) (подпись) (расшифровка)
МП	МП	МП